

INDICE DEGLI ARGOMENTI TRATTATI

A. FINALITA'	2
B. ENTI INTERESSATI	2
1. CHECK-IN E BAGAGLI	3
2. CONTROLLI DI SICUREZZA	3
2.1 PARTENZA	
2.2 TRANSITO	
3. CONTROLLO PASSAPORTI	4
4. IMBARCO DA LOADING BRIDGE	4
5. IMBARCO DA PIAZZOLA REMOTA	4
6. ARRIVO DA LOADING BRIDGE	5
6.1 PASSEGGERO TERMINANTE A ROMA	
6.2 PASSEGGERO IN TRANSITO	
7. ARRIVO DA PIAZZOLA REMOTA	5
7.1 PASSEGGERO TERMINANTE A ROMA	
7.2 PASSEGGERO IN TRANSITO	
8. RICHIESTA ASSISTENZA VIP PRM	6

A. FINALITA'

La presente procedura definisce il processo del passeggero che richiede l'assistenza VIP e le azioni da intraprendere per una corretta gestione delle operazioni di imbarco e sbarco.

B. ENTI INTERESSATI

- Enti di Stato
- ADR S.p.A.
- ADR Security S.r.l.
- ADR Assistance S.r.l.
- Handler

1. Check-in e bagagli

Il Passeggero usufruirà di un servizio di accoglienza nel Terminal da parte dell'Addetto Handler e successivamente sarà accompagnato al banco check-in o sala VIP se disponibile.

Nel caso di Passeggero con bagagli da stiva, ove richiesto, un addetto al porteraggio ADR si occuperà del trasporto dei bagagli al banco check-in (per i voli Alitalia il Passeggero VIP dovrà provvedere autonomamente ad acquistare il servizio).

In alternativa, in accordo con l'Handler/Vettore di riferimento, il bagaglio potrà essere trasferito alla postazione dedicata ai bagagli fuori misura del Terminal di accettazione.

2. Controlli sicurezza

2.1 Partenza

Terminate le operazioni di accettazione, il Passeggero verrà accompagnato dall'Addetto Handler al varco di sicurezza. In funzione del flusso passeggeri, le operazioni di sicurezza potranno essere effettuate al varco "Fast Track" o al varco "Categorie Autorizzate".

Nel caso in cui il Passeggero volasse verso destinazioni ritenute "sensibili" (p.es. U.S.A., Israele), sarà condotto dall'Addetto Handler ai controlli di sicurezza presso i varchi:

- Terminal 3 centrale
- Terminal 1 Est.

L'Addetto Handler, dopo essersi sottoposto al controllo degli accessi tramite lettore di badge, transiterà ai varchi di sicurezza insieme al Passeggero VIP, ma dovrà identificarsi come "accompagnatore" espletante servizio di assistenza VIP, al fine di consentire agli Addetti di ADR Security di effettuare i relativi controlli. Concluse le operazioni di sicurezza, l'Addetto Handler accompagnerà il Passeggero alla sala "VIP" di riferimento o direttamente all'area d'imbarco prevista.

2.2 Transito

Il Passeggero verrà accompagnato ai controlli sicurezza ed attraverso il canale "Fast Lane" effettuerà i controlli necessari. L'Addetto Handler, senza dover nuovamente sottoporsi ai controlli di security, transiterà ai varchi di sicurezza insieme al Passeggero VIP e dovrà identificarsi come "accompagnatore" espletante servizio di assistenza VIP.

Gli Addetti di ADR Security effettueranno i previsti controlli di sicurezza sul passeggero e relativo riscontro della tessera aeroportuale dell'addetto Handler.

3. Controllo passaporti

Il Passeggero sarà accompagnato dall'Addetto Handler ai controlli passaporti presso il canale dedicato alle "Categorie Autorizzate" dove effettuerà i controlli necessari; l'Addetto Handler passerà attraverso il varco "Staff" e si ricongiungerà al Passeggero VIP dopo il controllo passaporti.

4. Imbarco da loading bridge

Il Passeggero sarà accompagnato dall'Addetto Handler, attraverso il gate d'imbarco, fino a bordo dell'aeromobile. Qualora il Passeggero lo richieda, potrà usufruire dell'accesso in sala "VIP" dell'Handler di riferimento. In caso l'imbarco del Passeggero VIP avvenga utilizzando il servizio VIP Van/Autovettura, si applicherà quanto previsto al successivo punto 5 ed il Passeggero accederà a bordo dell'aeromobile attraverso il torrino del loading bridge.

5. Imbarco da piazzola remota

Il Passeggero condotto dall'Addetto Handler in zona arrivi remoti transiterà in **controflusso** attraverso la porta di accesso Airside del Terminal di riferimento dedicata allo Staff. L'Addetto Handler, prima di accedere controflusso, avrà cura di comunicare al personale della Guardia di Finanza, presente in area arrivi, il transito del passeggero VIP da accompagnare sottobordo. Laddove necessario, per consentire il transito al tornello del passeggero VIP, l'Addetto Handler utilizzerà la propria tessera aeroportuale.

Sarà quindi prelevato da una vettura VIP dell'Handler di riferimento ed accompagnato sottobordo. Qualora il Passeggero lo richieda, potrà usufruire dell'accesso in sala "VIP" dell'Handler di riferimento. L'Addetto Handler accompagnerà il Passeggero VIP a bordo e controllerà che le operazioni di imbarco si concludano regolarmente.

Imbarco di passeggeri in attesa presso le sale VIP

Il Passeggero sosterrà in sala fino al momento dell'imbarco.

Verrà quindi accompagnato sottobordo, attraverso gli ascensori che collegano le sale con il piazzale aeromobili, tramite una vettura VIP dell'Handler di riferimento.

L'Addetto Handler accompagnerà il Passeggero a bordo e controllerà che le operazioni di imbarco si concludano regolarmente.

6. Arrivo da loading bridge

L'Addetto Handler aspetterà il Passeggero all'uscita del gate di arrivo.

Nel caso in cui il Passeggero preferisca sbarcare da torino, si seguirà la procedura riferita a "Arrivo da Piazzola Remota" (cap. 7)

6.1 Passeggero terminante a Roma

In caso di arrivo ExSch, per il controllo passaporti si applicheranno le modalità previste al capitolo 3 della presente procedura.

In area riconsegna bagagli avverrà il ricongiungimento tra il Passeggero e il proprio bagaglio.

Nel caso in cui il Passeggero lo richieda, un addetto al porteraggio ADR si occuperà del trasporto dei bagagli.

Il Passeggero sarà poi accompagnato fino alla Hall Arrivi Landside.

6.2 Passeggero in transito

Per i controlli di sicurezza fare riferimento al precedente punto 2.2 della presente procedura.

Per il controllo passaporti fare riferimento al precedente capitolo 3 della presente procedura.

7. Arrivo da piazzola remota

L'Addetto Handler con vettura VIP preleverà il Passeggero sottobordo dell'aeromobile e si dirigerà verso gli arrivi remoti del Terminal relativo.

7.1 Passeggero terminante a Roma

In caso di arrivo ExSch, per il controllo passaporti si applicheranno le modalità previste al capitolo 3 della presente procedura.

In area riconsegna bagagli avverrà il ricongiungimento tra il Passeggero e il proprio bagaglio.

Nel caso in cui il Passeggero lo richieda, un addetto al porteraggio ADR si occuperà del trasporto dei bagagli.

Il Passeggero sarà poi accompagnato fino alla Hall Arrivi Landside.

7.2 Passeggero in transito

Per i controlli di sicurezza fare riferimento al precedente punto 2.2 della presente procedura.

Per il controllo passaporti fare riferimento al precedente capitolo 3 della presente procedura.

8. Richiesta Assistenza Vip PRM

Nel caso in cui venisse prenotata, oltre l'assistenza VIP, anche l'assistenza PRM, l'Handler di riferimento dovrà informare il RIT-PRM delle specifiche della prenotazione.

Qualora il passeggero, al momento della prenotazione dell'assistenza VIP, non avesse richiesto anche l'assistenza PRM, sarà l'Handler, non appena informato dell'esigenza, ad avvisare il RIT-PRM della necessità di supporto.

Il Passeggero VIP sarà quindi accompagnato da un assistente PRM e dall'Addetto Handler.

Se le operazioni di sbarco/imbarco fossero da piazzola remota, lo spostamento del passeggero avverrà con l'utilizzo di un mezzo idoneo al trasporto di PRM (ambulift) .