

# Regolamento Parcheggio



## ART.1

Il parcheggio Executive è custodito.

La consegna del mezzo deve essere fatta esclusivamente all'operatore addetto al servizio CAR VALET presso una delle postazioni riservate al servizio, che, dopo aver effettuato il controllo dello stato del mezzo, Art. 3, rilascerà al Cliente il modulo di consegna e le condizioni generali del servizio.

Con l'introduzione dell'autovettura/della moto nel parcheggio e il ritiro del biglietto d'ingresso, che reca il giorno e l'ora di entrata, si conclude un contratto di locazione di area, che comporta per l'utente l'accettazione integrale, anche ai sensi dell'art. 1341 c.c., del presente regolamento e delle condizioni generali del Servizio.

## ART.2

Il parcheggio è riservato alle auto e alle moto, prive di rimorchi di qualsiasi genere, di altezza non superiore ai due metri. Lo scontrino d'ingresso deve essere conservato fino al momento del ritiro del mezzo.

## ART.3

Al momento dell'ingresso del mezzo presso il parcheggio, il personale autorizzato ADR Mobility verificherà lo stato dello stesso tramite la compilazione di un apposito modulo, in cui verranno riportate le condizioni generali del mezzo. Al momento del ritiro del mezzo, prima dell'uscita dal parcheggio, il Cliente dovrà riscontrare lo stato del mezzo insieme all'operatore ADR Mobility pena decadenza dalla copertura assicurativa. Nel caso in cui il Cliente ritiri l'auto/la moto e lasci il parcheggio senza aver constatato congiuntamente al personale ADR Mobility la presenza di eventuali nuove anomalie, non riscontrate precedentemente sul mezzo, non potrà beneficiare della copertura assicurativa per tali eventi, né richiedere alcun tipo di risarcimento.

## ART.4

L'utente è tenuto a occupare l'area di parcheggio entro gli appositi spazi o ad autorizzare il personale in servizio a parcheggiare il mezzo per suo conto.

## ART.5

L'area Executive è custodita da apposito personale dalle ore 6.00 alle ore 24.00. Le entrate e uscite sono vincolate all'utilizzo dello specifico scontrino d'ingresso. Gli ingressi e le uscite del parcheggio sono dotati di videocamere che riprendono e registrano esclusivamente le targhe delle autovetture/moto; all'interno del parcheggio sono altresì presenti videocamere per motivi di sicurezza.

## ART.6

È fatto assoluto divieto di lasciare nei mezzi in sosta materiali infiammabili, animali o altri oggetti che, per qualsiasi ragione, possano costituire pericolo.

## ART.7

Il tempo massimo di sosta consentito è fissato in 90 giorni. Decorso tale termine:

- l'auto/la moto potranno essere rimosse e trasportate in altro parcheggio dove saranno applicati dalla data del trasferimento i corrispettivi del parcheggio in uso, in aggiunta ai corrispettivi maturati nel parcheggio di provenienza;
- qualora l'auto/la moto non siano ritirate nei successivi 30 giorni e il relativo credito non sia stato pagato, ADR Mobility procederà legalmente nei confronti del proprietario del mezzo.

## ART.8

Il pagamento del corrispettivo dovuto va effettuato, prima di ritirare l'autovettura/la moto, in contanti (euro), carta di credito o bancomat; non è in alcun caso ammesso il pagamento mediante assegno bancario. Si avverte l'utente che l'uscita del mezzo dovrà aver luogo entro 15 minuti dal pagamento del corrispettivo dovuto.

## ART.9 - Telepass

È possibile accedere nei parcheggi Executive T1-T3 direttamente dalle corsie dedicate, segnalate come in autostrada, per avere l'addebito diretto sul conto Telepass. Il pagamento del corrispettivo della sosta attraverso Telepass prevede l'addebito calcolato sulla base delle tariffe esposte all'ingresso di ogni parcheggio, salvo non ci sia una prenotazione on-line correttamente abbinata all'apparato Telepass utilizzato in ingresso nei parcheggi. Per disabilitare il servizio nei parcheggi utilizzare l'area dedicata traghetti-parcheggi del sito [www.telepass.it](http://www.telepass.it).

## ART.10

L'utente potrà richiedere la fattura online entro le ore 23:00 del giorno di pagamento oppure, al momento in cui effettua il pagamento per il ritiro del mezzo, presso le casse con Operatore/Assistenza Clienti del parcheggio.

## ART.11 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente in materia di privacy (Regolamento Europeo 2016/679 "GDPR" - e D.Lgs. n. 196/03 e successive modifiche ed integrazioni) viene fornita la seguente informativa. **Titolare del Trattamento**, ADR Mobility S.r.l. con sede in via Pier Paolo Racchetti, 1 00054 Fiumicino (Roma). **Tipologia dei dati trattati**, I dati trattati includono informazioni personali tra cui il numero di targa ed eventuali immagini trattate con il sistema di videosorveglianza. **Finalità e base giuridica del trattamento**, ADR Mobility tratterà i suoi dati personali ai fini dell'esecuzione del contratto di locazione di area. Il conferimento dei dati è necessario per la suddetta finalità, in caso di suo diniego, attraverso il non accesso alle aree, non sarà possibile fornirle il servizio richiesto. **Modalità di trattamento**, I dati sono trattati nel rispetto delle norme vigenti a mezzo di strumenti, informatici e telematici, con logiche strettamente connesse alla finalità indicate, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. **Tempi di conservazione dei dati**, I dati delle targhe saranno conservati solo per il tempo necessario alle finalità gestionali e amministrative nel rispetto del principio di minimizzazione ex art. 5.1.c) GDPR per il tempo di 3 mesi da fine sosta, salvo ulteriore conservazione per fini di contestazione. Con riferimento alle immagini delle videocamere di cui al secondo periodo del punto 5, i dati vengono conservati per 48h. **Destinatari dei dati**, All'interno di ADR Mobility possono venire a conoscenza dei dati personali da lei forniti esclusivamente i soggetti incaricati del trattamento dal Titolare e autorizzati a compiere le operazioni di trattamento sulle attività suddette. Inoltre i suoi dati potranno essere trattati dalle sole società terze a cui ADR Mobility potrebbe affidare specifiche attività e servizi connessi alla gestione del servizio offerto (es. ADR Security). I dati potranno essere trattati, in qualità di autonomi titolari del trattamento anche dai soggetti che gestiscono i servizi di pagamento (banca, posta, ecc.) nonché da Telepass qualora vengo utilizzato il servizio. Inoltre tali dati potranno essere comunicati anche alle competenti Pubbliche Autorità in adempimento ad obblighi di legge. I predetti dati non saranno oggetto di diffusione. **Diritti degli interessati**, La informiamo, infine, che gli artt. 15-22 GDPR conferiscono agli interessati la possibilità di esercitare specifici diritti; l'interessato può ottenere dal Titolare del trattamento: l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché la portabilità dei dati che lo riguardano. L'interessato ha inoltre diritto di opposizione al trattamento. I diritti di cui sopra potranno essere esercitati con richiesta rivolta al Data Protection Officer (DPO) del Titolare al seguente indirizzo [dpo@adr.it](mailto:dpo@adr.it). I dati di contatto del Data Protection Officer sono disponibili su [www.adr.it](http://www.adr.it).