

Allegato 15

ELENCO DELLE SOCIETA' AUTORIZZATE A RICHIEDERE TESSERINO DI INGRESSO IN AEROPORTO:
Enti di Stato
Compagnie di Navigazione Aerea
Handler
Gestore Aeroportuale
Imprese di Sicurezza
Subconcessionari
Ditta di manutenzione aeronautica
Fornitori Conosciuti di forniture per l'aeroporto
Prestatore di servizi non soggetto alla certificazione (di cui alla cat. 1 del D.lgs. 18/99)
Doganalista e Ausiliario Doganale
Agenti Doganali e Dipendenti case di spedizione
Agente Regolamentato
Ambasciatori
Dipendenti della Rappresentanze Diplomatiche
Trasportatori merci presso Cargo City
Società fornitrici di servizi
DOCUMENTI DA PRESENTARE PER IL RILASCIO DEL TESSERINO DI INGRESSO IN AEROPORTO
1. Richiesta, da compilare su carta intestata, indicante l'effettiva attività svolta, la mansione, la data di scadenza e le aree di accesso.
2. La Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione (art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n°445) compilata su carta intestata e firmata dal legale rappresentante
3. Copia leggibile del documento d'identità dell'operatore
4. Copia leggibile del documento d'identità del Legale Rappresentante
5. Copia dell'Attestato di Partecipazione ad un programma di formazione in materia di Sicurezza. I corsi dovranno essere rilasciati da istruttori certificati Enac secondo quanto previsto dalla vigente normativa
6. Documentazione attestante l'avvenuta informazione effettuata dal competente Ufficio Sicurezza nei Luoghi di Lavoro di ADR Spa come previsto dall'articolo 26 comma 2 del D. Lgs 81/08.
7. Attestazione relativa all'informazione/formazione sulla gestione delle emergenze nelle Aerostazioni e in tutti gli edifici ubicati all'interno del sedime Aeroportuale di Fiumicino.
8. Attestazione della Formazione ed Informazione in materia di Sicurezza nei Luoghi di Lavoro così come previsto dall'art. 37 D. Lgs 81/2008.
9. Dichiarazione attività professionale, istruzione, formazione
10. Copia dell'Attestato del corso Airside Safety (solamente per le tessere di colore verde e rosso)
Ogni società dovrà presentare, in base all'attività svolta, ulteriore documentazione come previsto dalla Procedura.
L'emissione del tesserino potrà essere effettuata solo a fronte di parere favorevole da parte dell'Ente di Stato preposto al controllo e sarà valido per il solo aeroporto per il quale è stato rilasciato.
Nessun tesserino di accesso in aeroporto potrà essere rilasciato fintanto che il titolare non abbia preventivamente o contestualmente riconsegnato l'eventuale tesserino aeroportuale in suo possesso (sia esso scaduto o in corso di validità).
Il tesserino di ingresso in aeroporto deve essere restituito al gestore aeroportuale, il quale dovrà provvedere a disabilitarlo e distruggerlo:
• Su richiesta dell'Enac,
• In seguito a cessazione del rapporto di lavoro,
• In seguito a cambiamento del datore di lavoro,
• In seguito a modifica delle aree di accesso autorizzate
• In seguito a scadenza
• In seguito a ritiro.